(wird Dritten **nicht** zugänglich gemacht)

|  |  |
| --- | --- |
| Zuwendungsempfänger: | Förderkennzeichen: |
| Förderprogramm: | |
| Titel des Vorhabens: | |
| Projektleiter/ Projektleiterin: | Tel.:  E- Mail: |
| Laufzeit des Vorhabens von: | bis: |

# **Beitrag des Ergebnisses zu den förderpolitischen Zielen, auch zwecks Evaluierung von Förderprogrammen/-schwerpunkten/-konzepten**

# **Wissenschaftlich-technische Ergebnisse des Vorhabens im Vergleich zu den ursprünglichen Zielen, erreichte Nebenergebnisse und gesammelte wesentliche Erfahrungen**

*Hierfür kann in weiten Teilen auf die anderen Teile des Sachberichts zum Verwendungsnachweis verwiesen werden.*

# **Fortschreibung des Verwertungsplans** (ggf. **als Anlage** beifügen)

Der Verwertungsplan soll, **soweit im Einzelfall** **zutreffend**, Angaben zu folgenden Punkten enthalten:

**3a. Erfindungen / Schutzrechtsanmeldungen und erteilte Schutzrechte**, die vom ZE oder von am Vorhaben Beteiligten gemacht oder in Anspruch genommen wurden, sowie deren standortbezogene Verwertung (Lizenzen u.a.) und erkennbare weitere Verwertungsmöglichkeiten

**3b. Wirtschaftliche Erfolgsaussichten nach Projektende** (mit Zeithorizont) – z.B. auch funktionale / wirtschaftliche Vorteile gegenüber Konkurrenzlösungen, Nutzen für verschiedene Anwendergruppen/-industrien am Standort Deutschland, Umsetzungs- und Transferstrategien (Angaben, soweit die Art des Vorhabens dies zulässt)

**3c. Wissenschaftliche und / oder technische Erfolgsaussichten nach Projektende** (mit Zeithorizont) – u.a. wie die geplanten Ergebnisse in anderer Weise (z.B. für öffentliche Aufgaben, Datenbanken, Netzwerke, Transferstellen, etc.) genutzt werden können. Dabei ist auch eine etwaige Zusammenarbeit mit anderen Einrichtungen, Firmen, Netzwerken, Forschungsstellen u.a. einzubeziehen

**3d. Wissenschaftliche und wirtschaftliche Anschlussfähigkeit** für eine mögliche notwendige nächste Phase bzw. die nächsten innovatorischen Schritte zur erfolgreichen Umsetzung der FE-Ergebnisse.

1. **Gab es Arbeiten, die zu keiner Lösung geführt haben?**

Nein  Ja Wenn ja, welche?

1. **Hatten, bzw. haben Sie Präsentationsmöglichkeiten für mögliche Nutzer – z. B. Anwender­konferenzen**

Nein  Ja Wenn ja, bei welcher Gelegenheit?

1. **War es Ihnen während der Laufzeit des Vorhabens möglich, den Ausgaben-/Kosten- und Zeitplan einzuhalten?**

Ja  Nein Wenn nein, bitte erläutern