

# Öffentlichkeitsarbeit für BMFTR-geförderte Projekte

*Hinweise für Projektkoordinatorinnen und Projektkoordinatoren*

## Logos

---

Um die Förderung der Forschungsprojekte durch das BMFTR sichtbar zu machen, sind entsprechend den Nebenbestimmungen des Zuwendungsbescheides bei Print- und Online-Publikationen sowie anderen Maßnahmen der Öffentlichkeitsarbeit – beispielsweise Messen, Internetauftritten, Pilotanlagen, etc. – das BMFTR-Logo mit dem Zusatz „Gefördert durch“ (englisch: „*With funding from the*“), das FONA-Logo, das Wasser: N-Logo sowie das jeweilige Maßnahmenlogo zu verwenden. Je nach Fördermaßnahme soll das FONA-Logo in einer allgemeinen Variante verwendet werden (wenn die Fördermaßnahme themenübergreifend ist und somit nicht nur dem Bereich Wasser zuzuordnen ist) oder in einer spezifischen Variante mit dem Zusatz „Nachhaltiges Wassermanagement“ (wenn die Fördermaßnahme nur dem Bereich Wasser zuzuordnen ist).

Gefördert durch:



Bundesministerium  
für Forschung, Technologie  
und Raumfahrt

With funding from the:



Federal Ministry  
of Research, Technology  
and Space

**FONA**  
Forschung für Nachhaltigkeit

**FONA**  
Research for sustainability

**FONA**  
Nachhaltiges Wassermanagement

**FONA**  
Sustainable Water Management



Wasser: N

Es ist wichtig, dass die Logos vollständig – also mit dem integrierten Zusatz – verwendet werden und dass der Zusatz nicht modifiziert wird. Der weiße Hintergrund der Logos darf nicht verändert werden (keine andere Farbe o. ä.). Außerdem muss die weiße Fläche um die Logos in genau der Größe erhalten bleiben, in der sie in der Datei angelegt ist.

Die BMFTR- und FONA-Logos sowie weitere Hinweise zu ihrer Verwendung finden Sie auf der Seite [www.fona.de/de/kom.php](http://www.fona.de/de/kom.php). Das Wasser: N-Logo erhalten Sie vom Projektträger. Alle Logos sollten in einer grafisch möglichst hohen Qualität eingesetzt werden: Für professionell gesetzte Print-Publikationen sind vektor-basierte Formate (z. B. EPS) optimal. Für Office und Online-Anwendungen eignen sich darüber hinaus noch die Formate JPG, PNG, AI und SVG. Eigene Logos der Projekte sollten in einem vektorbasierten Format (EPS) erstellt werden, um eine optimale Druckqualität sicherzustellen.

## Texte

---

Wenden sich Publikationen an die allgemeine Öffentlichkeit, muss die Sprache möglichst allgemeinverständlich sein (siehe auch gesonderte Hinweise zur Erstellung von Projektblättern und Pressemitteilungen). Um den Bezug zum Förderschwerpunkt und der jeweiligen Fördermaßnahme sichtbar zu machen, soll in Texten folgende oder eine ähnliche Formulierung mit den entsprechenden Angaben verwendet werden:

„Das Bundesministerium für Forschung, Technologie und Raumfahrt (BMFTR) fördert das Verbundprojekt „xxx (Projekttitle)“ zur Fördermaßnahme „xxx (Titel der Fördermaßnahme)“ im Rahmen des Bundesprogramms „Wasser: N“. Wasser: N ist Teil der BMFTR-Strategie „Forschung für Nachhaltigkeit“ (FONA). (Englisch: The Federal Ministry of Research, Technology and Space (BMFTR) is financing the XYZ project within the XYZ funding measure as part of the federal research program on water “Wasser: N”. Wasser: N contributes to the BMFTR “Research for Sustainability Strategy” (FONA).

Dieser Hinweis kann entweder am Ende des Textes oder an einer anderen passenden Stelle eingefügt werden.

## Fotos

---

Fotos sollten eine möglichst hohe technische und gestalterische Qualität besitzen. Für Druckpublikationen sollten sie im Format JPG vorliegen und eine Auflösung von mindestens 300 DPI haben. Falls Sie Fotos für Zwecke der Öffentlichkeitsarbeit (z. B. Projektblätter; siehe hierzu auch ausführliche Angaben im Dokument „Hinweise zur Erstellung von Projektblättern“) an den PT schicken, versenden Sie bitte immer die Originaldatei. Hinweise zum gewünschten Bildausschnitt senden Sie bitte gegebenenfalls extra. Für die Nutzung der Fotos ist eine entsprechende Nutzungserklärung obligatorisch, die sie vom Projektträger erhalten. Die Erklärung ist auch hier verfügbar: [www.ptka.kit.edu/files/AH\\_Einverstaendniserklaerung-Bilder-Nutz.pdf](http://www.ptka.kit.edu/files/AH_Einverstaendniserklaerung-Bilder-Nutz.pdf). Die Erklärung ist für alle Fotos auszufüllen und kann per E-Mail an die Öffentlichkeitsarbeit geschickt werden.

## Barrierefreiheit

---

Informationen zur Barrierefreiheit gibt es auf [www.bundesfachstelle-barrierefreiheit.de](http://www.bundesfachstelle-barrierefreiheit.de)

Zur Gestaltung barrierefreier PDF-Dokumente finden sich nützliche Informationen auf [https://www.bundesfachstelle-barrierefreiheit.de/DE/Fachwissen/Information-und-Kommunikation/Gestaltung-von-Printmedien/Printmedien\\_node.html](https://www.bundesfachstelle-barrierefreiheit.de/DE/Fachwissen/Information-und-Kommunikation/Gestaltung-von-Printmedien/Printmedien_node.html)

## Weitere Informationen

---

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an:

Aurelia Peric, Öffentlichkeitsarbeit  
Projektträgerschaft Ressourcen, Kreislaufwirtschaft, Geoforschung

Projektträger Karlsruhe (PTKA), Wassertechnologie

Telefon: +49 721 608-22355

E-Mail: [aurelia.peric@kit.edu](mailto:aurelia.peric@kit.edu)